

УТВЕРЖДЕН приказом
МКУ «Отдел образования
Исполнительного
комитета Дрожжановского
муниципального
района РТ» от 31.08.2022г. №95



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 56A67A00F0AFF9B1488167D739258541
Владелец: Ахметов Сирина Ленарисович
Действителен с 26.04.2023 до 26.07.2024

ПЛАН РАБОТЫ МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района РТ» на 2023-2024 учебный год

№	Наименование раздела	Стр.
1	Цели и задачи на 2023-2024 учебный год	3
2	Аппаратные совещания Отдела образования	5
3	Тематические совещания с руководителями образовательных учреждений	6
4	Тематические совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений	7
5	Мониторинг качества общего образования	7
6	Плановые мониторинги Отдела образования	8
7	План работы Аттестационной комиссии Отдела образования	9
8	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, эффективности и качества педагогического труда Педагогических работников	10
9	Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов	13
10	Организация воспитательной деятельности и дополнительного образования детей	14
11	Методические семинары для руководящих и педагогических работников	15
ДОРОЖНЫЕ КАРТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД (ПРИЛОЖЕНИЯ)		
1	Дорожная карта по повышению эффективности работы с одаренными детьми в Дрожжановском муниципальном районе на 2023-2024 учебный год (приложение)	
2	Дорожная карта по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации в Дрожжановском муниципальном районе на 2023-2024 учебный год (приложение)	
3	«Дорожная карта» по развитию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений Дрожжановского муниципального района на 2023-2024 учебный год	

Цель:

Повышение качества образования и модернизация системы воспитания и дополнительного образования через реализацию стратегических нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней

Задачи:

1. В системе дошкольного образования:

- Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования, на основе анализа результатов МКДО в 2023 году;
- Осуществлять контроль за полнотой и актуальностью данных, вносимых в АИС «Электронный детский сад»;
- Принять меры по обеспечению в детских садах условий, соответствующих ФОП ДО, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- Обеспечить выполнение мероприятий муниципальных «дорожных карт» по развитию национального образования, в том числе по повышению качества организации образовательного процесса в соответствии с языковым статусом дошкольных учреждений.

2. В системе общего школьного образования:

- Обеспечить реализацию комплекса мер федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование».
- Продолжить работу по профессиональному развитию педагогов, привлечению в систему образования молодых педагогов.
- Продолжить работу по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся.
- Совершенствовать муниципальную систему оценки качества образования.
- Усилить работу по мотивированию обучающихся 11-х классов при выборе экзаменационных предметов с учетом профиля, направления обучения.
- Обеспечить выбор профиля обучения в общеобразовательных организациях-центрах цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», центров образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» в соответствии с освоением обучающимися основных и дополнительных образовательных программ естественнонаучного, технологического и гуманитарного профилей.
- Детально проанализировать результаты государственной итоговой аттестации 2023 года и тиражировать лучшие практики в организации системы подготовки выпускников к ней.
- Проанализировать результаты медалистов 2023 года и систематизировать работу с выпускниками 11-х классов 2024 года- претендентами на медаль.
- Открыть классы психолого-педагогической направленности общеобразовательных учреждениях Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.
- Продолжить системную результативную работу по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей.
- Совершенствовать работу по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных школьников, повысить эффективность участия обучающихся района на олимпиадах школьников.
- Обеспечить методическое сопровождение школ-Центров «Точка роста».
- Осуществлять систематическое информационное обеспечение исследовательской и методической работы учителей родного языка, создать банк методических работ

учителей, совершенствовать систему методической работы по национальному образованию.

- Содействовать популяризации родных языков, проводить работу по формированию положительного имиджа семьи с воспитанием детей на родном языке;

- Организовать профориентационную работу с целью привлечения одаренных выпускников к получению высшего образования в татарской филологии, литературе, журналистике и педагогическом направлении.

- Усилить работу по внедрению практико-ориентированных методик преподавания татарского языка, формирования и развития читательской грамотности обучающихся. Расширить применение электронных, интерактивных, дистанционных методов в обучении родным языкам.

- Усилить работу по повышению собственных профессиональных компетенций через участие в профессиональных конкурсах, разработку методик обучения родным языкам.

- Руководителям Центров естественнонаучного, гуманитарного и технологического образования «Точка роста» обеспечить функционирование Центров естественнонаучного, гуманитарного и технологического образования «Точка роста», выстроить эффективную модель сетевого взаимодействия с другими образовательными учреждениями района, расширить возможности обучающихся в освоении учебных предметов естественнонаучной и технологической направленностей, использовать инфраструктуру во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

- Продолжить работу по развитию социального партнерства и повышению его эффективности на территориальном и локальном уровнях.

- Организовать внеурочную деятельность в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, учитывая методические рекомендации Министерства просвещения РФ.

3. В системе воспитания и дополнительного образования:

- Обеспечить исполнение Стратегии развития воспитания обучающихся в РТ на 2015-2025 годы.

- Рекомендовать активно включиться в мероприятия по исполнению Плана работы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и Целевых показателей в РТ, направленных на обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ с целью формирования у обучающихся функциональной, технологической, финансовой, экологической грамотности в соответствии с перечнем приоритетных направлений развития дополнительного образования и потребностями для различных категорий детей, в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов.

- Взять на особый контроль проведение различных видов мониторинга, реализуемых в РТ.

- Обеспечить своевременное внесение данных о несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в ГИС «Электронное образование РТ».

- В деятельности детских общественных организаций особое внимание уделить развитию у детей и подростков патриотизма и ответственности, предприимчивости и инициативы, укреплять единство подрастающего поколения.

Аппаратные совещания Отдела образования

№ п/п	Тема	Дата	Ответственный
1.	Об итогах августовской конференции	Сентябрь	Начальник ОО
2.	Устройством выпускников 9-х и 11-х классов	Сентябрь	Замалтдинова Э.С. Низамова Ф.Д.
3.	Результаты мониторинга показателей качества дошкольного образования по итогам 2022-2023 уч.г.	Сентябрь	Каримова Л.Ф.
4.	Результаты мониторинга обеспечения профессионального развития педагогических работников	Сентябрь	Кутюмова А.Н.
5.	Об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2023 года	Сентябрь	Валеева Р.Р.
6.	Сопровождение одарённых детей и Организация конкурсов творческой направленности.	Сентябрь	Низамова Ф.Д. Валеева Р.Р.
7.	Об итогах комплектования ОО (школы, детские сады, УДО)	Сентябрь	Начальник ОО
8.	Обеспеченность образовательных учреждений педагогическими кадрами, итоги работы резерву управленческих кадров	Сентябрь	Мавзютов И.А.
9.	Результаты мониторинга показателей системы организации воспитания обучающихся	Октябрь	Батанова Д.А.
10.	Итоги организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся	Ноябрь	
11.	Об организации деятельности по обеспечению кибербезопасности несовершеннолетних	Ноябрь	Ахметов С.Л.
12.	О деятельности территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования и первичных профсоюзных организаций по созданию положительного имиджа Профсоюза и укреплению Профсоюзного членства	Декабрь	Каримова Л.Ф.
13.	Итоги обучения за I полугодие 2023-2024 уч. года	Январь	Низамова Ф.Д.
14.	О готовности к проведению конкурса «Учитель года-2024»	Январь	Замалтдинова Э.С.
15.	Об итогах конкурса «Учитель года 2024»	Февраль	Замалтдинова Э.С.
16.	О реализации внеурочной деятельности в рамках реализации ФООП в общеобразовательных учреждениях	Март	Батанова Д.А.
17.	Исполнение образовательными организациями антитеррористического законодательства	Март	Ахметов С.Л.
18.	О результатах деятельности образовательных учреждений по вовлечению обучающихся группы риска во внеурочную деятельность	Март	Батанова Д.А.

19.	О результатах участия обучающихся образовательных учреждений во Всероссийской олимпиаде школьников	Апрель	Низамова Ф.Д.
20.	Результаты мониторинга эффективности руководителей образовательных учреждений	Май	Начальник ОО
21.	Результаты мониторинга работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Май	
22.	Результаты деятельности психолого-педагогических консилиумов в рамках инклюзивного образования	Май	Борисова И.И.
23.	Состояние инклюзивного образования в образовательных учреждениях Дрожжановского МР РТ	Июнь	Борисова И.И.
24.	Подготовка к ГИА в 2024 году	В течение года	Низамова Ф.Д.
25.	Итоги предварительного комплектования ОО на 2024-2025 уч.г.	Июнь	Начальник ОО
26.	О модели августовской конференции 2024 года	Июнь	Начальник ОО

Тематические совещания с руководителями образовательных учреждений			
№	Мероприятие, тема	Сроки проведения	Ответственный
1.	О деятельности школьных служб примирения	Сентябрь, 2023	Батанова Д.А.
2.	Обеспеченность образовательных учреждений педагогическими кадрами, итоги работы с резервом управленческих кадров	Сентябрь, 2023	Мавзютов И.А.
3.	«Современные подходы к управлению качеством дошкольного образования».	Октябрь, 2023	Каримова Л.Ф.
4.	О проведении аккредитационного мониторинга образовательных учреждений	Ноябрь	Замалтдинова Э.С.
5.	Об итогах олимпиадного движения в первом полугодии 2023-2024 учебного года	Декабрь 2023	Низамова Ф.Д.
6.	О состоянии дошкольного образования в Дрожжановском муниципальном районе по итогам отчетов за 2023 год	Январь 2024	Каримова Л.Ф.
7.	Анализ деятельности общеобразовательных Организаций по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся за 2023г.	Январь, 2024	Батанова Д.А.
8.	Об организации приема в 1 класс в 2024-2025 Учебном году	Февраль, 2024	Ларионова С.В.
9.	О результатах участия системы образования Дрожжановского муниципального района РТ в федеральных и региональных проектах в 2023-2024гг	Март 2024	Начальник ОО

10.	Об итогах ведомственного контроля профилактической работы в образовательных организациях	Апрель2024	Батанова Д.А.
11.	«Результаты мониторинговых исследований 2023-2024 учебного года» «Организация летне-оздоровительной работы в ДОУ»	Апрель2024	Каримова Л.Ф.
12.	ОпроведениикампанииГИА2024года	Май2024	Низамова Ф.Д.

Тематические совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений

№	Тема	Срокипр оведения	Ответственный
1.	Совещание с заместителями директоров по УВР: «Реализация муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся»	Ежемесячно	Замалтдинова Э.С. Низамова Ф.Д.
2.	О статистической отчетности по воспитанию и дополнительному образованию детей, организации горячего питания, учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательной организации	Сентябрь	Батанова Д.А.
3.	Об организации осеннего отдыха обучающихся, проведении мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы	Октябрь	Валеева Р.Р.
4.	О проведении мониторинговых мероприятий по оценке качества воспитательной деятельности	Декабрь	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.
5.	О проведении мероприятий в рамках месячника гражданско-патриотического воспитания	Февраль	Батанова Д.А. Валеева Р.Р. Мавзютов И.А.
6.	О проведении национального фестиваля детского художественного творчества «Без бергэ»	Март	Валеева Р.Р.
7.	О подведении итогов учебного года, мониторинговых мероприятий по оценке качества воспитательной деятельности	Май	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.

Мониторинг качества общего образования

№	Мероприятие	Срокипр оведения	Ответственный
1	Всероссийские проверочные работы	Сентябрь- октябрь, март-апрель	Низамова Ф.Д.
2	Тренировочные ОГЭ,ЕГЭ,ГВЭ	Декабрь 2023, Февраль –март 2024	Низамова Ф.Д.
3	Региональные мониторинговые обследования	Ноябрь-май	Низамова Ф.Д.
4	Итоговое сочинение(изложение)в 11-класах	Декабрь 2023	Низамова Ф.Д.
5	Мониторинг эффективности руководителей образовательных учреждений	Сентябрь2023	Замалтдинова Э.С.

6	Мониторинг эффективности работы администрации общеобразовательных организаций с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими занятия по неуважительным причинам	Декабрь2023, май2024	Замалтдинова Э.С.
7	Итоговое собеседование по русскому языку в9-х классах	Февраль 2024	Низамова Ф.Д.
8	Мониторинг качества дошкольного образования и реализации ФГОС дошкольного образования	Май-июнь2024	Каримова Л.Ф.
9	ГИА-9,ГИА-11	Май-июнь2024	Низамова Ф.Д.
10	Муниципальный мониторинг качества организации системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в Общеобразовательных организациях	Май2024	
11	Мониторинг показателей по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи в образовательных организациях	Апрель– май2024	Низамова Ф.Д.
12	Муниципальный мониторинг организации Методической работы	Май2024	Замалтдинова Э.С.
13	Мониторинг показателей в рамках системы оценки Качества подготовки обучающихся	Июнь-июль 2024	Замалтдинова Э.С.
14	Мониторинг показателей в рамках системы работы школ с низкими образовательными результатами	Июнь-июль 2024	Замалтдинова Э.С.
15	Мониторинг показателей системы организации Воспитания обучающихся	Июнь-июль 2024	Батанова Д.А.

Плановые мониторинги Отдела образования

№	Тема	Срокипр оведения	Ответственный
1	Комплектование ООна2023-2024уч.г.	Август2023	Замалтдинова Э.С.
2	Мониторинг обновления и размещения обязательной информации на официальных сайтах ОО к началу учебного года	Сентябрь2023	Ахметов С.Л.
3	Комплектование ОО(федеральные статистические отчетыОО-1,1-НД)	Сентябрь2023	Методисты
4	Соблюдение требований законодательства при приобретении, заполнении, учете и выдачи аттестатов, медалей в ОО	Ноябрь2023, апрель2024	Ахметов С.Л.
5	Собеседование с директорами школ по подготовке к ГИА (ОО с отрицательной динамикой)	Декабрь2023	Начальник ОО Замалтдинова Э.С. Методисты
6	Мониторинг размещения информации на официальных сайтах ООпоприемув1класс	Март2024	АхметовС.Л.
7	Собеседование с заместителями директоров по УВР по итогам учебного года	Июнь-июль 2024	ИМО
8	Обеспечение безопасности ОО	Ежеквартально	Начальник ОО

9	Муниципальный мониторинг сайтов образовательных учреждений, на базе которых созданы центры образования «Точка Роста»	Ежеквартально	Мавзютов И.А.
10	Мониторинг по закупленным учебникам	Сентябрь 2024г.	Мавзютов И.А.

План работы Аттестационной комиссии Отдела образования			
№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Формирование предварительного списка педагогических работников района, аттестуемых в 2023-2024 учебном году в целях установления первой и высшей квалификационных категорий, «педагог-наставник», «педагог-методист»	сентябрь	Кутюмова А.Н.
2	Прием документов руководящих работников образовательных учреждений района в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	по мере поступления, в сроки, указанные в Порядке	Кутюмова А.Н.
3	Создание банка данных по профессиональным возможностям членов аттестационной комиссии с целью формирования экспертных групп.	сентябрь	Кутюмова А.Н.
4	Оказание методической помощи при прохождении диагностики через ГИС «Электронное образование» РТ	сентябрь	Кутюмова А.Н.
5	Направление аттестационных экспертов на повышение квалификации для аттестационных экспертов.	октябрь	Кутюмова А.Н.
6	Прием заявлений от педагогических работников образовательных организаций в целях установления на высшую и первую квалификационные категории, «педагог-методист» или «педагог-наставник»	октябрь, январь	Кутюмова А.Н.
7	Проверка карт результативности аттестуемых педагогов, подавших заявления на высшую и первую квалификационные категории и их корректировка совместно с аттестуемыми.	октябрь, январь	Кутюмова А.Н.
8	Работа экспертной комиссии по оценке уровня квалификации педагогических работников, претендующих на высшую и первую квалификационные категории, «педагог-методист» или «педагог-наставник»	ноябрь 2023, февраль 2024	Кутюмова А.Н., эксперты
9	Заседание муниципальной аттестационной комиссии	декабрь 2023 3 март 2024	Кутюмова А.Н.
10	Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МОиН РТ по ДМР, экспертных групп	январь	Кутюмова А.Н.
11	Заслушивание председателя экспертной группы о результатах экспертизы пакетов аттестуемых педагогических работников (экспертное заключение); обсуждение	декабрь	Экспертная комиссия

	экспертного заключения; принятие решения о соответствии (несоответствии) аттестуемого высшей и первой квалификационной категории (по каждому аттестуемому отдельно), «педагог-методист» или «педагог-наставник».		
12	Подготовка предложений экспертной комиссии Аттестационной комиссии МО и НРТ о присвоении первой квалификационной категории.	В течение 3 дней После заседания	Кутюмова А.Н.

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, эффективности и качества педагогического труда Педагогических работников			
№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.Изучение,обобщениеираспространениепедагогическогоопыта			
1.	Изучение системы работы педагогических работников	В течение года	Методисты ИМО
2.	Организация мастер-классов педагогами, имеющими высокие результаты	В течение года	Методисты ИМО
3.	Организация и проведение республиканских семинаров по теме «Реализация обновленного ФГОС НОО и ООО в деятельности учителя: управленческий и педагогический аспект» и «Функциональная грамотность–одно из средств повышения качества образования»	По плану МО и НРТ	Методисты ИМО
4.	Организация педагогических мастерских по актуальным темам образования	В течение года	Методисты ИМО
5.	Работа в сетевом сообществе в ГИС «ЭОРТ» «Школа совершенствования профессионального мастерства»	В течение года	Кутюмова А.Н.
6.	Методическое сопровождение показа открытых уроков и мероприятий, педагогами-конкурсантами имеющие высокий рейтинг	По плану	Методисты ИМО
7.	Методическое сопровождение при подготовке методических печатных публикаций педагогов. Тиражирование инновационного опыта педагогов	В течение года	Методисты ИМО
8.	Методическое сопровождение Единых Методических дней	Февраль	Методисты ИМО
2.Организацияипроведениеметодическихконкурсови конкурсов профессионального мастерства			
1.	Конкурс «Лучший учитель татарского языка и литературы»	январь	Тумакова А.А.
2.	Всероссийский конкурс мастер-классов учителей родных языков«Туган тел»	март	Ларионова С.В. Тумакова А.А.
3.	"Лучший работник в сфере воспитания и дополнительного образования"	январь-февраль	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.

4.	Всероссийский конкурс «Учитель года»	Декабрь-январь	Замалтдинова Э.С.
5.	Конкурс профессионального мастерства педагогов «Воспитатель года-2024» среди педагогов ДОУ	декабрь	Каримова Л.Ф.
6.	Конкурс среди дошкольных организаций Республики Татарстан и их воспитателей по профилактике дорожно – транспортного травматизма «Зеленый огонёк 2024»	Сентябрь – февраль	Каримова Л.Ф.
7.	Республиканский конкурс «Лучший отряд юных инспекторов движения по итогам 2023/2024 учебного года и лучший руководитель»	Апрель, май 2024г.	Мавзютов И.А.
8.	Республиканский конкурс «Учитель года по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» 2023-2024 учебного года.	Январь 2024г.	Мавзютов И.А.
9.	Республиканский этап конкурса «Лучшая методическая разработка по предметам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности»»	Сентябрь-ноябрь, 2023г.	Мавзютов И.А.
10	Республиканский конкурс «Лучшая школьная библиотека -2023г.»	Сентябрь-октябрь 2023г.	Мавзютов И.А.
11	Региональный конкурс научно-технических проектов по 3D– моделированию «Про 3D»	Октябрь 2023 г.	Борисова И.И.
12	Региональный конкурс научно-технического творчества школьников «Память поколений»	Апрель 2024 г.	Борисова И.И.
13	Республиканский конкурс «Начальное техническое моделирование и конструирование»	Февраль – май 2024 г.	Борисова И.И.
14	Региональный конкурс научно-технического творчества школьников «Кванториада – 2023»	Январь – март 2024 г.	Борисова И.И.
15	Республиканский заочный конкурс научно-технических, исследовательских, проектных и творческих работ учащихся «Я выбираю село»	Январь 2024 г.	Борисова И.И.
3.Создание условий для непрерывного повышения квалификации педагогических кадров			
1.	Реализация персонализированной модели повышения квалификация работников образования, в том числе в ГИС«Электронное образование в РТ»	В течение года	Кутюмова А.Н.
2.	Методическое сопровождение аттестации Педагогических работников	В течение года	Кутюмова А.Н.

3.	Методическое сопровождение реализации ИОМов педагогов	В течение года	Методисты
4.	Работа с педагогами, кто включён в резерв на квалификационные категории	В течение года	Кутюмова А.Н.
5.	Методическое сопровождение педагогов в рамках курсов ПК по разным направлениям	В течение года	Кутюмова А.Н.
6.	Работа «Школы молодого педагога»	В течение года	Методисты ИМО
7.	Сотрудничество с организациями: -ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»; -Академия наук РТ -НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования», -Ульяновский государственный педагогический университет -Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования К(П)ФУ -АНО«Казанский открытый университет талантов 2.0» -ЦНППМПР	В течение года	Отдел образования
8.	Трансляция эффективных педагогических практик педагогов школ стабильно высокими образовательными результатами	В течение года	Методисты ИМО
9.	Вовлечение 50% педагогических работников района в национальную систему учительского роста	В течение года	Методисты ИМО
10.	Тьюторское сопровождение педагогов по направлениям: - Цифровые образовательные ресурсы; -Функциональная грамотность; -ФООП; -Олимпиадное движение; - Аттестация педагогов.	В течение года	Методисты ИМО
11.	Методическое сопровождение базовых школ-центров методической поддержки	В течение года	Методисты ИМО
12.	Привлечение педагогов в различные республиканские экспертные группы (по аттестации, по проверке ОГЭ и ЕГЭ и т.д.)	В течение года	Методисты ИМО
4.Реализация муниципальных методических проектов			
1.	Создание Школы корпоративного обучения и наставничества на базе центров «Точка роста» для развития профессионального потенциала Педагогов Дрожжановского муниципального	В течение года	Методисты ИМО

	района		
2.	Наставничество как механизм адресной поддержки и сопровождения профессионального роста молодого педагога в межаттестационный период	В течение года	Кутюмова А.Н.
3.	Наставничество в проектной деятельности как условие профессиональной подготовки молодых педагогов	В течение года	Валеева Р.Р.
4.	Повышение профессионального роста учителей родного языка и литературы посредством наставничества	В течение года	Ларионова С.В Тумакова А.А.
5.	Методическое сопровождение деятельности педагогов, реализующих кружковую деятельность, по формированию функциональной грамотности в общеобразовательных учреждениях	В течение года	Валеева Р.Р.
6.	Организация работы муниципальной методической службы Дрожжановского муниципального района со школами с низкими результатами	В течение года	Замалтдинова Э.С.
7.	Наставничество в сфере цифровой трансформации в профессиональной деятельности педагогических работников	В течение года	Ахметов С.Л.
8.	Наставничество в системе подготовки молодых учителей к профессиональным конкурсам	В течение года	Замалтдинова Э.С.
9	Развитие и формирование функциональной грамотности на уроках ОБЖ	В течении года	Мавзютов И.А.

Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов			
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Формирование и корректирование базы данных по молодым специалистам	август - сентябрь	Валеева Р.Р.
2	Заседание Школы молодых педагогов	сентябрь-октябрь	Валеева Р.Р.
3	Организация и проведение психолого-педагогических практикумов и тренингов: Профессиональная адаптация молодого педагога. Психологическое благополучие педагога.	в течение учебного года	Валеева Р.Р.

4	Методический семинар «Молодой педагог-учитель будущего» на базе МБОУ «Стародрожжановская средняя общеобразовательная школа №1»	Декабрь	Валеева Р.Р.
5	Привлечение молодых педагогов в конкурс «Педагогический дебют»; -Участие в районных профессиональных конкурсах -Участие в грантовых подержках «Наш новый учитель»	ноябрь-апрель	Методисты
6	Семинар по подготовке конкурсного урока	Ноябрь-декабрь	Методисты
7	Консультация по подготовке публичного представления проекта урока индивидуального опыта	Февраль	Методисты
8	Организация консультаций для участников профессиональных конкурсов	в течение учебного года	Методисты

Организация воспитательной деятельности и дополнительного образования детей

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Осенний кросс	Сентябрь 2023г.	Мавзютов И.А.
2	Настольный теннис	Октябрь 2023г.	Мавзютов И.А.
3	Баскетбол (Юноши, Девушки)	Ноябрь –декабрь 2023г.	Мавзютов И.А.
4	Шахматы	Декабрь 2023г.	Мавзютов И.А.
5	Волейбол	Сентябрь-январь 2023,2024гг.	Мавзютов И.А.
6	Плавание	Ноябрь 2023г.	Мавзютов И.А.
7	Фестиваль ГТО	Январь 2024г.	Мавзютов И.А.
8	Лыжные гонки	Февраль 2024г.	Мавзютов И.А.
9	Бадминтон	Март 2024г.	Мавзютов И.А.
10	Мини футбол. (Юноши, Девушки)	Март –апрель 2024г.	Мавзютов И.А.
11	Лёгкая атлетика	Апрель 2024г.	Мавзютов И.А.
12	Эстафета «Вперед к Победе-2024»	Май 2024	Мавзютов И.А.
13	Зарница -2024	Февраль –март 2024г.	Мавзютов И.А.
14	Пятидневные учебные военно-полевые сборы среди юношей 10 классов	Октябрь, 2023г. Май 2024г.	Мавзютов И.А.
15	Безопасное колесо-2024 среди отрядов ЮИД	Апрель 2024г.	Мавзютов И.А.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ ДЛЯ РУКОВОДЯЩИХ И
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

ММО	Тема	Сроки	Место проведения	Методист-куратор
ММО Заместителей директоров по учебной работе	Итоги учебно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год.	август	МБОУ «Стародрожжановская сош №1»	Замалтдинов а Э.С.
	«Модели наставничества в образовательных организациях.	ноябрь	МБОУ «Старокакерлинская СОШ»	Замалтдинов а Э.С.
	«Организация работы по проектной деятельности»	январь	МБОУ «Большеаксинская СОШ»	Замалтдинов а Э.С.
	«Современная форма организации методической работы с педагогическими кадрами»	март	МБОУ «Малоцильнинская СОШ»	Замалтдинов а Э.С.
ММО Учителей начальных классов	«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год».	август	МБОУ «Стародрожжановская сош №1»	Ларионова С.В.
	«Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации, обновлённых ФГОС НОО».	ноябрь	МБОУ «Хорновар-Шигалинская СОШ им. Героя Советского Союза Юхвитова П.С.»	Ларионова С.В.
	«Внедрение в практику работы учителей современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновлённых ФГОС НОО».	февраль	МБОУ «Марсовская СОШ»	Ларионова С.В.
	«Преимственность между дошкольным и начальным образованием».	апрель	д/с	Ларионова С.В.
ММО учителей математики	Организация образовательного процесса по математике и методической работы секции в 2023/2024 учебном году.	август	МБОУ «Стародрожжановская СОШ № 1»	Кутюмова А.Н.
	Формирование функциональной грамотности на уроках математики	ноябрь	МБОУ «Дрожжановский многопрофильный лицей»	Кутюмова А.Н.

	Образовательная подготовка учащихся с позиций современных требований к обучению	январь	МБОУ «Стародрожжановская СОШ № 1»	Кутюмова А.Н.
	Эффективная подготовка учащихся 9 и 11 классов к ГИА в 2023-2024 учебном году. Способы решения сложных экзаменационных задач ЕГЭ»	март	МБОУ «Чув. Дрожжановская сош»	Кутюмова А.Н.
ММО учителей иностранных языков	«Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в условиях обновления содержания образования и создания единого образовательного пространства».	август	МБОУ «Стародрожжановская СОШ №1»	Ларионова С.В.
	«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».	ноябрь	МБОУ «Малоцильнинская СОШ»	Ларионова С.В.
	«Реализация обновленных ФГОС и ФООП как приоритетных направлений в обучении иностранным языкам»	январь	МБОУ «Старочукалинская ООШ»	Ларионова С.В.
	«Инновационные педагогические технологии как условие развития ключевых компетенций при обучении иностранным языкам».	март	МБОУ «Большеаксинская СОШ»	Ларионова С.В.
ММО учителей чувашского языка и литературы	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».	август	МБОУ «Стародрожжановская сош №1».	Ларионова С.В.
	«Новые методы, приемы и формы обучения при проведении уроков родного (чувашского) языка и литературы в условиях реализации ФГОС третьего поколения».	ноябрь	МБОУ «Старошаймурзинская сош»	Ларионова С.В.
	«Повышение профессиональной компетенции педагогов МО»	февраль	МБОУ «Алешкин –Саплыкская сош»	Ларионова С.В.
	«Поиск современных форм и методов обучения для повышения качества образования ».	март	МБОУ «Новоубеевская ош»	Ларионова С.В.
ММО учителей технологии и	«Профессионально-личностный рост педагога как одно из условий улучшения качества образования в рамках введения и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов ОО и приоритетного национального проекта «Образование»	август	МБОУ «Стародрожжановская сош № 1»	Борисова И.И.

искусства	«Метапредметные результаты обучения – важнейшее средство достижения качества образования в свете реализации обновленного ФГОС»	ноябрь	МБОУ «Старошаймурзинская сош»	Борисова И.И.
	«Составление проектных работ в рамках муниципального этапа всероссийской олимпиады по технологии»	декабрь	МБОУ «Стародрожжановская сош № 1»	Борисова И.И.
	«Педагогический профессионализм как фактор достижения современного качества образования»	март	МБОУ «Старокакерлинская сош»	Борисова И.И.
	«Подведение итогов и анализ деятельности учителей технологии, искусства и музыки за 2023-2024 учебный год»	май	МБУ ДО «Дом детского творчества»	Борисова И.И.
ММО Учителей русского языка и литературы	«Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы в 2023 - 2024 уч.г.»	август	МБОУ «Стародрожжановская сош № 1»	Низамова Ф.Д.
	Повышение качества работы с одарёнными детьми – одно из основных требований обновлённых ФГОС»	ноябрь	МБОУ «Старошаймурзинская сош»	
	«Функциональная грамотность в контексте обновлённых ФГОС»	январь	МБОУ «Нижнечекурская сош»	
	«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся»	март	МБОУ «Новоильмовская сош»	
ММО учителей биологии, химии	Организационное заседание. «Внедрение обновленного ФГОС в 5, 6 и 10 классах».	август	МБОУ «Шланговская СОШ»	Тумакова А.А.
	«Особенности работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС».	ноябрь	МБОУ "Нижнечекурская СОШ "	Тумакова А.А.
	Формирование профессиональных компетенций педагога как инструмент повышения качества образования. Внедрение проекта «Точка роста»	январь	МБОУ «Городищенская СОШ имени Г.Т. Семенова»	Тумакова А.А.

	Инновации учителей - предметников: опыт и перспективы их развития.	март	МБОУ "Новоильмовская СОШ"	Тумакова А.А.
	Итоговый семинар «Анализ работы муниципального методического объединения учителей химии и биологии»	май	МБОУ «Стародрожжановская СОШ №1	Тумакова А.А.
ММО учителей географии	Организационное заседание. «Проектирование образовательного процесса и профессиональной деятельности педагога в 2023 - 2024 учебном году».	август	МБОУ «Шланговская СОШ»	Тумакова А.А.
	ФГОС, Конструктор рабочих программ. Изменения в заданиях ОГЭ, ЕГЭ.	ноябрь	МБОУ «Большеаксинская СОШ»	Тумакова А.А.
	«Реализация ФГОС и предметных компетенций»	март	МБОУ «Убеевская СОШ»	Тумакова А.А.
	Итоговый семинар «Анализ работы методического объединения»	май	МБОУ «Хорновар-Шигалинская СОШ»	Тумакова А.А.
ММО заместителей директоров по воспитательной работе	Анализ деятельности ММО заместителей директоров по воспитательной работе в 2022-2023 учебном году. План работы на 2023-2024 учебный год.	август	МБУ «Дом детского творчества»	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.
	Презентация опыта работы «Применение новых технологий воспитательной деятельности»	ноябрь	МБОУ «Стародрожжановская сош№1»	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.
	Семинар «Сотрудничество педагогов, детей и родителей в процессе совместной деятельности, как профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	март	МБОУ «Стародрожжановский многопрофильный лицей»	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.

	Итоговый семинар «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта». Анализ работы методического объединения	май	МБУ «Дом детского творчества»	Батанова Д.А. Валеева Р.Р.
ММО учителей татарского языка литературы	«Туган (татар) тел һәм әдәбият укытуның актуаль мәсьәләләре»	август	МБОУ «Стародроожжановская СОШ №1»	Тумакова А.А.
	«Туган(татар) тел һәм әдәбият укытуда төбәкне өйрәнү эшенең чагылышы»	ноябрь	МБОУ «Старочукалинская ООШ	Тумакова А.А.
	«Мәктәптә туган(татар) тел һәм әдәбияттан дәрестән тыш эшчәнлекне оештыру үзенчәлекләре»	февраль	МБОУ «Стародроожжановская СОШ №1»	Тумакова А.А.
	«Сөйләм культурасын һәм коммуникатив күнекмәләрне үстерүдә туган тел һәм әдәбият дәресләренең әһәмияте»	апрель	МБОУ «Стародроожжановский многопрофильный лицей»	Тумакова А.А.
ММО учителей истории и обществознания	«Планирование и организация методической работы учителей истории и обществознания на 2023 – 2024учебный год».	август	МБУ ДО «Дом детского творчества»	Борисова И.И.
	«Контроль качества знаний-одно из важных средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС».	ноябрь	МБОУ «Старокакерлинская сош»	Борисова И.И.
	«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»	январь	МБОУ «Хорновар-Шигалинская сош»	Борисова И.И.
	«Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС в 5,6,10 классы»	апрель	МБОУ «Матакскаясош»	Борисова И.И.
	Планирование и организация методической работы учителей физики в 2023-2024 учебном году	август	МБОУ «Стародроожжановская сош №1»	Кутюмова А.Н.

ММО учителей физики	Организация образовательной деятельности по физике на основе федеральных образовательных программ	ноябрь	МБОУ «Старошаймурзинская СОШ»	Кутюмова А.Н.
	Основные подходы к оцениванию естественнонаучной грамотности учеников на уроках физики	февраль	МБОУ «Старокакерлинская СОШ»	Кутюмова А.Н.
	Дифференциация заданий по физике для определения познавательных уровней естественнонаучной грамотности.	апрель	МБОУ «Стародрожжановский многопрофильный лицей»	Кутюмова А.Н.
ММО учителей информатики	«Организация учебной и методической работы учителей информатики в 2023-2024 учебном году»	август	МБОУ «Стародрожжановская СОШ №1»	Ахметов С.Л.
	«Функциональная грамотность педагога и ребенка – залог успешности в современном мире»	ноябрь	МБОУ «Алешкин-Саплыкская СОШ»	Ахметов С.Л.
	«Формирование современных компетенций и навыков обучающихся в Центре образования Центр образования цифрового и естественно-научного профилей «Точка роста»»	февраль	МБОУ «Стародрожжановский многопрофильный лицей»	Ахметов С.Л.
	«Мероприятия в преддверии к новому учебному году»	май	МБОУ «Стародрожжановская СОШ №1»	Ахметов С.Л.
ММО воспитателей и узких специалистов ДОУ	Круглый стол. «Обеспечение эффективности и качества дошкольного образования, обновление содержания дошкольного образования как обязательное условие реализации ФОП ДО».	октябрь	МБДОУ «Алешкин-Саплыкский детский сад «Теремок»»	Каримова Л.Ф.
	Семинар: "Этнокультурное воспитание дошкольников"	февраль	МБДОУ «Малоцильнинский детский сад»	Каримова Л.Ф.
	Семинар: «Современные технологии коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДОО»	март	МБДОУ «Стародрожжановский детский сад №1 «Солнышко»	Каримова Л.Ф.

	и ФОП ДО.			
	Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов через использование активных форм методической работы.	май	МБДОУ «Стародрожжановский детский сад №2 «Сказка»»	Каримова Л.Ф.
ММО учителей физической культуры	Использование цифровых технологий в воспитании школьников и на уроках физической культуры.	август	МБОУ «Стародрожжановская СОШ №1»	Мавзютов И.А.
	«Развитие физических качеств учащихся начальной школы в рамках ФГОС НОО» третьего поколения	ноябрь	МБОУ «Большеаксинская СОШ»	
	Стандарты третьего поколения и новые возможности школьного образования.	январь	МБОУ «Нижнечекурская СОШ»	
	Анализ работы МО за прошедший учебный год.	май	МБОУ «Староишлинская СОШ»	
ММО преподавателей – организаторов ОБЖ	Стратегия развития общего образования: повышение качества образовательных результатов.	август	МБОУ «Новоильмовская СОШ»	Мавзютов И.А.
	Основные направления, содержание организации методического сопровождения работы учителей основы безопасности жизнедеятельности	ноябрь	МБОУ «Нижнечекурская СОШ»	
	«Организация военно-патриотического воспитания на уроках ОБЖ: организация, подготовка, проведение, технологии, опыт реализации и период открытия месячника гражданско – патриотического воспитания школьников»	январь	МБОУ «Стародрожжановская СОШ №1»	
	«Педагогическое мастерство учителя, активизация творческой деятельности учителя на уроках в рамках	февраль	МБОУ «Старокакерлинская СОШ»	

	реализации обновленных ФГОС» Основные направления подготовки учащихся к военной службе и период организации проведения месячника военно- патриотического воспитания школьников»			
--	---	--	--	--

**ПЛАН РАБОТЫ (дорожная карта)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в Дрожжановском
муниципальном районе РТ
в 2023-2024 учебном году**

Задачи на 2023 - 2024 учебный год:

- обеспечить качественную подготовку выпускников общеобразовательных организаций района к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году;
- подготовить техническое и технологическое обеспечение проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в ППЭ района;
- вести целенаправленную информационно – разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 9-х, 11-х классов;
- осуществлять взаимодействие с администрациями района, различными службами, принимающими участие в подготовке и проведении ГИА;
- организовать работу педагогов – психологов по психологической подготовке выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию

мероприятия	сроки	ответственные
1	2	3
I. Аналитическая деятельность.		
Цель: повышение результатов итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ совершенствование системы мониторинга		
Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по ГИА в 2023 году.	июль – август 2023 г.	Низамова Ф.Д.
Подготовка материалов по результатам ГИА 2023 года общеобразовательных учреждений района для информационного сборника к совещанию педагогической общественности Дрожжановского района и его издание.	август	ОО ИК, Методисты
Проведение анализа результатов работы ОУ по подготовке и проведению ГИА в 2023 году	Август-сентябрь	Низамова Ф.Д.
Проведение анализа результатов ГИА в малокомплектных школах, ОУ, показавших низкие результаты на ГИА.	Август-сентябрь	Низамова Ф.Д.
Составление и утверждение плана ресурсных центров	октябрь	Низамова Ф.Д. рук.школ
Проведение анализа планов ОУ подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.	октябрь	Замалтдинова Э.С. Низамова Ф.Д., рук.рес.центров
Проведение методического анализа результатов муниципальных контрольных работ	По отдельному плану	ОО ИК ДМР РТ
Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 9-х, 11х классов 2023 года, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании	сентябрь	Руководители ОУ
Представление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и задачами на 2023/2024 учебный год на совещаниях с руководителями ОУ и их заместителями,	Август-сентябрь	Замалтдинова Э.С. Низамова Ф.Д., руководители РМО

учителями-предметниками на районных методических объединениях		
Обработка и свод результатов экзаменов по учебным предметам	Май-июнь	Замалтдинова Э.С., Низамова Ф.Д., руководители РМО
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
Цель: формирование и развитие профессиональной компетентности специалистов в области подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ		
Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2023 году, к передаче ГИА	Август, сентябрь	Замалтдинова Э.С., Низамова Ф.Д.
Организация и проведение муниципальных контрольных работ и мониторинговых работ по подготовке обучающихся к ГИА	По отдельному плану	Замалтдинова Э.С., Низамова Ф.Д., рук.РМО
Проведение муниципальных обучающих семинаров с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями – предметниками и методистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА – 9 и ГИА-11	По отдельному плану	Зам.нач. по УМР, муниципальный координатор, руководители ММО
Участие в республиканских обучающих семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями – предметниками и методистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА.	В течение года	Низамова Ф.Д., руководители ММО, методисты
Семинар – совещания с руководителями ОУ и их заместителями	В течение года	Зам.нач. по УМР, муниципальный координатор
Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Сентябрь-май	Низамова Ф.Д., Методисты ОО ИК, руководители ММО
Повышение квалификации педагогов: - участие в семинарах, конференциях, творческих встречах на региональном и муниципальном уровнях	В течение года	директора ОО
Проведение заседаний районных методических объединений учителей – предметников. Проведение заседаний школьных методических объединений	Август-май	Методисты ОО ИК, руководители РМО
Работа ресурсных центров и анализ посещения занятий выпускниками школ района	В течение года	Низамова Ф.Д., Руков.рес.центров
Обучающие семинары для учителей-предметников с приглашением председателей республиканских предметных комиссий: - русского языка - математики	Ноябрь декабрь	
Организация и проведение в ОУ открытых уроков, предметных недель, конкурсов,	В течение года	Методисты ОО ИК

олимпиад с целью повышения качества подготовки к ГИА-9 и ГИА-11		
Проведение обучающих семинаров для руководителей и учителей математики и русского языка малокомплектных (условно малокомплектных) школ с целью улучшения качества образования	В течение года	Замалтдинова Э.С., методисты ОО ИК
Организация работы тьюторов с учителями русского языка и литературы и оказанию методической помощи по подготовке выпускников к итоговому сочинению (изложению)	В течение года	Низамова Ф.Д. рук.РМО русского языка
Проведение тренингов с педагогами и учащимися по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения)	В течение года	Руководители ОУ
Участие обучающихся 10-11 классов в интернет-тестированиях в рамках подготовки к ЕГЭ в формате ВПР	По графику	Руководители ОУ
Реализация проекта ЕГЭ на «пять»	ежемесячно	Эксперты ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, физике и обществознания
Работа психологической службы (психологическая диагностика, консультации психолога школы, их родителями, учителями)	В течение учебного года	Борисова И.И., руководители ОУ
Осуществление межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	В течение года	Методисты ОО ИК
Организация профильной смены для учащихся 9, 11 классов группы риска по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В каникулярный период	учителя-предметники, методисты
Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки для учащихся 11 классов	Декабрь 2023 года - май 2024 года	Низамова Ф.Д., рук. ОУ
Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки для учащихся 9 классов	Февраль-май 2024	Низамова Ф.Д., рук. ОУ
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА		
Цель: подготовить распорядительные документы в соответствии с полномочиями отдела образования, контроль их оперативного и качественного исполнения		
Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных	Сентябрь 2023 года - май 2024 года	ОО ИК ДМР РТ

библиотеках; - рекомендации по работе сайтов		
Обновление методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА – 9 и ГИА-11 в 2023 году	В течение учебного года	муниципальный координатор
Распространение в ОУ методических рекомендаций и образцов КИМов по предметам ОГЭ и ЕГЭ	В течение учебного года	Методисты ОО ИК,
Изучение и распространение в ОУ региональных организационных схем: - проведение ГИА – 9 и ГИА – 11; - сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ и ЕГЭ; - доставки экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ и РЦОИ; - упаковки экзаменационных материалов в ППЭ; - хранение материалов ГИА – 9 и ГИА – 11; - межведомственного взаимодействия при проведении ГИА; - проведения итогового сочинения (изложения); - работы предметных комиссий	Весь период	Отдел образования ИК,
Утверждение персонального состава руководителей ППЭ и организаторов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в ППЭ	Январь-февраль	Начальник ОО, Зам.нач.по УМР Низамова Ф.Д.
Подготовка постановления исполнительного комитета ДМР «О проведении в 2024 году основного и единого государственного и единого республиканского экзаменов на территории Дрожжановского муниципального района»	Декабрь, январь	
Издание приказов ОО ИК: - Об организации подготовки к государственной итоговой аттестации и единому государственному экзамену, основному государственному экзамену на территории Дрожжановского МР РТ в 2023 году»; - Об информировании Порядком информирования населения РТ об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2023 году» - «О проведении итогового сочинения для выпускников 11 классов»; - «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе» - «Об итогах организации и проведения ГИА на территории РТ в 2024 году»; - иные распорядительные акты	Март 2024 г Декабрь 2023 г. Декабрь 2023 г Январь 2024 г. Август 2024 г	
IV. Финансовое обеспечение ГИА – 9 и ГИА - 11 Цель: распределение средств бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА		
Подготовка расчета к смете расходов на 2024 год, выделяемых из муниципальных средств для подготовки и проведения ГИА 2023 года	Декабрь 2023 года	

Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА: - печать КИМов и бланков ГИА в аудиториях	Январь-май	ОО ИК, рук. школы, на базе кот.разм ППЭ
Подготовка договоров на оказание услуг с работниками, привлекаемыми к организации и проведению ГИА	Январь – июнь 2024	
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА Цель: обеспечение качественной и объективной организации ГИА		
Организация обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	январь - март	Низамова Ф.Д.
Участие в обучающих семинарах с последующим тестированием для ответственных за организацию проведения ГИА	Март-апрель	Мун.коор., рук. ППЭ
Подготовка предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей – инвалидов	До 1 октября 2023 года До 1 января 2024 года	Низамова Ф.Д.
Организация заседания рабочей группы по подготовке и проведению ГИА	апрель	Начальник ОО ИК, методисты
Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения)	В течение учебного года	Низамова Ф.Д.
Представление в МОН и МП КК сведений о кандидатурах в состав государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).	Сентябрь 2023 г.	Низамова Ф.Д.
Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, ГАУЗ ЦРБ, ГУ МВД, Ростелекомом, ЖКХ	Апрель-май	ОО ИК ДМР РТ
Организация проверки готовности систем видеонаблюдения	Октябрь-июнь	Ахметов С.Л., рук ОУ, в кот.разм.ППЭ
Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, инвалидов	Март-июнь	Борисова И.И., Низамова Ф.Д., Ахметов С.Л.
Осуществление взаимодействия с ДПС по организации безопасной доставки участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в ППЭ	Май-июнь	Ахметов С.Л.
Формирование муниципальной базы данных: - руководителей ППЭ; - участников ГИА-9, ГИА-11; - общеобразовательных организаций;	ноябрь 2023 г. – май 2024 г. (в	Ахметов С.Л.

-организаторов ППЭ; - списка ППЭ, мест расположения и распределения между ними обучающихся и выпускников прошлых лет	соответствии с контрольными сроками)	
Организация работы технических специалистов ППЭ	Апрель-июнь	Ахметов С.Л.
Тестирование видеорегистраторов в ППЭ за месяц, неделю до ЕГЭ, ГВЭ, за день до экзаменов	Май– июнь 2024 г.	Ахметов С.Л.
Подготовка ППЭ к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями	май	Низамова Ф.Д., руководители ППЭ. Рук.ОУ
Проведение анкетирования выпускников 2023 года на предмет выявления мотивов с целью выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	До 10.10 2023 г.	Низамова Ф.Д., Рук.ОУ
Формирование состава: - руководителей ППЭ; - организаторов, технических специалистов, ассистентов; - членов предметных комиссий	январь-март	Низамова Ф.Д., директора школ
Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	Май-июнь 2024 г.	ОО ИК, ОО
Организация доставки членов ГЭК, осуществляющих контроль за проведением ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в районе	Май-июнь	ОО ИК ДМР РТ
Организация мест проживания и питания уполномоченных ГЭК и МОН, осуществляющих контроль за проведением ГИА в районе.	Май-июнь 2024 г.	Начальник ОО ИК,
Проведение семинара – совещания: - с руководителями ППЭ; - членами предметных комиссий; - техническими специалистами;	Сентябрь-май	Низамова Ф.Д., руководители ППЭ,
Организация инструктажа лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации (в том числе по информированию о соблюдении правовых норм, регламентирующих подготовку и проведение экзаменов)	Февраль-май	муниципальный координатор, руководители ППЭ
Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов	По графику РЦМКО	муниципальный координатор
Организация участия в обучении экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	По плану МОиН РТ	Методисты, рук. ОУ
Формирование состава ГЭК для проведения ГИА-11, направление предложений о кандидатурах экспертов ПК	сентябрь	Начальник ОО ИК, рук.ОУ
Организация обработки ЭМ ГИА (сканирование)	Согласно утверждённому ФЦТ срокам	
Участие в обучающих семинаров для лиц, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне	Октябрь 2023	Низамова Ф.Д., рук. ОУ
Участие в обучающих семинаров для лиц, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь 2023	Низамова Ф.Д., рук. ОУ

Издание распорядительных документов о поощрении педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования и ГИА	Июнь 2024	Начальник ОО ИК
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА Цель: Оказание психолого-педагогической помощи выпускникам 9 и 11-го класса и их родителям (законным представителям) в вопросах организации и проведения ГИА		
Участие в республиканских совещаниях (в том числе в режиме видеоселекторов) с руководителями ОО, ответственными за организацию проведения ГИА в МО и руководителями ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение учебного года	Методисты, руководители ММО
Организация информационно-разъяснительной работы в МОУО и ОУ	В течение учебного года	Начальник отдела образования ИК, руководители ММО, методисты ОО ИК.
Совещания с руководителями ОУ и их заместителями об особенностях проведения ГИА в 2023 году	ежемесячно	ОО ИК
Посещение родительских собраний	В течение учебного года	методисты
Организация и проведение конкурсов, классных часов, мероприятий, выступление агитбригад с целью проведения качественной информационно-разъяснительной работы по ГИА-9 и ГИА-11.	В течение учебного года	ОО ИК, директора школ, руководители ММО
Проведение беседований с руководителями и заместителями руководителей ОУ по организации подготовки к ГИА в 2024 году	ноябрь, апрель	Начальник ОО ИК, заместитель начальника по УР
Проведение муниципальных родительских собраний, индивидуальных и групповых консультаций с выпускниками 9-х, 11(12)-х классов, выпускниками СПО и НПО по вопросам порядка проведения ГИА	в течение года	ОО ИК
Проведение обучающих семинаров по подготовке организаторов, руководителей, технических специалистов ППЭ. -	По отдельному графику	Низамова Ф.Д., руководители ППЭ
Организация работы телефонов «горячей линии».	Весь период	ОО ИК
Совершенствование системы информационного обеспечения: - оформление и обновление материалов информационного стенда по ГИА в УО; - пресс-конференции, интервью, публикации в СМИ о ГИА 2024 года	в течение года	ОО ИК ДМР РТ, рук. ОО
Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и экзаменов	не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов	Халитов И.А., Замалтдинова Э.С. Низамова Ф.Дж. Рук.ОУ

электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.	не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов в течение учебного года	
Информационно-разъяснительная работа с общественностью через публикации в СМИ, размещение на сайтах УО и ОО ИК материалов о системе общественного наблюдения.	март- апрель	Низамова Ф.Дж.
Проведение районных методических мероприятий с экспертами, руководителями методических объединений, учителями–предметниками, сдаваемых в форме ГИА-9 (по каждому учебному предмету)	По отдельному плану	Методисты ОО ИК
Проведение открытых мастер-классов учителей русского языка и математики, активно использующих в своей работе технологию разноуровневого (дифференцированного) обучения, в рамках групповых занятий с тьюторами.	В течение учебного года	ОО ИК ДМР РТ
Обобщение и распространение педагогического опыта учителей школ, показывающих стабильно высокие результаты ГИА	В течение учебного года	Методисты ОО ИК
Информирование обучающихся и их родителей по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Октябрь 2023 январь 2024	
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА		
Цель: обеспечение качественной подготовки обучающихся – выпускников 9 и 11-го классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ по программам основного и среднего общего образования		
<i>Осуществление контроля в ОУ по организации и подготовке выпускников к ГИА:</i> - проведение анализа планов ОУ подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году – октябрь. - Состояние внутришкольного контроля за работой учителей школ, выпускники которых показали низкие результаты ГИА по предметам по выбору (Убеевская сош – ноябрь, Нижнечекурская сош – декабрь) - - Работа школы по повышению качества подготовки к ГИА. Организация	По плану ОО ИК	Низамова Ф.Д.

<p>индивидуальной работы с претендентами на медаль (Стародрожжановская сош №1 – февраль)</p> <p>- Контроль и анализ организации и проведения индивидуальной работы с учащимися учителей русского языка ОУ, выпускники которых показали низкие результаты ГИА 2023 года (Малоцильнинская сош - февраль).</p> <p>-Контроль и анализ организации и проведения индивидуальных занятий по подготовке к ГИА учителей – предметников школ, выпускники которых не преодолели порог успешности на ГИА 2023 года (Старошаймурзинская сош – октябрь, Малоцильнинская сош - февраль Стародрожжановская сош №1 - декабрь, Нижнечекурская сош – декабрь)</p>		
Контроль за организацией и проведением муниципальных диагностических работ в соответствии с требованиями (анализ по выявлению слабоуспевающих и причин их низких результатов)	Согласно графику мероприятий	Методисты ОО ИК
Контроль за подготовкой выпускников к итоговому сочинению (изложению).	Сентябрь-ноябрь	Низамова Ф.Д.
Пробное сочинение по литературе 11 класс	ноябрь	Рук. ОУ
<p>Проведение муниципального тренировочного тестирования в форме ОГЭ и ЕГЭ с привлечением специалистов ООО «Центр образовательных услуг» (на договорной основе):</p> <p>- русский язык</p> <p>- математика</p> <p>- предметы по выбору</p>	Декабрь Январь февраль	Методисты ОО ИК
Организация школьных диагностических тестирований в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	ежемесячно	методисты
Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в ОУ района.	Декабрь	Низамова Ф.Д.
Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ района	Март-июнь	Ахметов С.Л.
Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА	Октябрь-март	Методисты ОО ИК
Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей ОУ по организации подготовки к ГИА в 2024 году.	В течение учебного года	Начальник ОО ИК, зам.нач.
Анализ эффективности работы межшкольных консультаций по предметам по подготовке к ГИА по математике, русскому языку и предметам по выбору.	В течение года	Низамова Ф.Д., рук.рес.центров

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по повышению эффективности деятельности образовательных учреждений
Дрожжановского муниципального района по направлению «Олимпиадное движение»**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по повышению эффективности деятельности образовательных учреждений
Дрожжановского муниципального района по направлению
«Олимпиадное движение» в 2023-2024 учебном году**

№	Основные направления	Сроки выполнения	Ответственные
Нормативно-правовое и методическое сопровождение			
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций и опыта работы педагогов по вопросу одаренные дети	В течение года	ОО
2	Корректировка плана работы по направлению «Олимпиадное движение»	Август-сентябрь 2023 г	Отдел образования
3	Круглый стол с председателями предметно-методических комиссий по подготовке учащихся к олимпиадам	Сентябрь 2023	Пред.пред.-мет.ком. Замалтдинова Э.С. Низамова Ф.Д.
4	Разработка школьных «Дорожных карт» по работе с одаренными детьми	Август-сентябрь 2023 г	Руководители ОУ
	Корректировка Положения о системе выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Дрожжановского муниципального района (включая обучающихся с ОВЗ, а также региональные индикативные показатели по выявлению, поддержке и развитию одаренных детей, методы их сбора)	Сентябрь 2023 г	Отдел образования
5	Усиление блока информационного сопровождения: организация и проведение информационно-просветительской работы с общественностью и участниками олимпиад	В течение всего периода	Администрации школы
6	Обеспечение консультационной поддержки учащихся, педагогов и родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением олимпиад	В течение всего периода	Администрации школы
7	Обновление муниципального банка данных одаренных детей	август-начало сентября	Низамова Ф.Д.
8	Подготовка приказов отдела образования о проведении олимпиад школьников (положение о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады, смета, состав оргкомитета, состав членов жюри по предметам)	Сентябрь- октябрь 2023 г.	Начальник ОО ИК, методисты ОО
9	Создание муниципального оргкомитета школьного и муниципального этапов всероссийской, республиканской	сентябрь 2023 г	Начальник ОО ИК, Методисты-кураторы

	предметной олимпиады школьников		
10	Информирование учащихся и их родителей о порядке проведения этапов олимпиады, размещения графика проведения школьного этапа олимпиады с указанием информации о месте и времени проведения на сайте ОУ и информационных стендах	сентябрь 2023 г	Директора ОУ
11	Корректировка базы данных электронных адресов школьных специалистов по работе с одаренными детьми и ответственных за проведение школьного этапа олимпиад	До 20.09	Низамова Ф.Д.
112	Организация и проведение школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников	С 25.09. 2023 года	ОО ИК, ОУ
13	Участие в республиканской научно-практической конференции «Одаренные дети в системе общего образования: проблемы, перспективы, развитие»	По графику МОиН РТ	Низамова Ф.Д., Авторы-соучастники сборника
Организационно-управленческая деятельность			
14	Подготовка управленческих решений по направлению	В течение года	Отдел образования
15	Семинар-практикум по всем предметным направлениям «Итоги работы с одаренными детьми, перспективы развития»	Август	Методисты отдела образования
17	Семинар-совещание для заместителей директоров по УМР «Организация мероприятий в рамках оценки качества образования», «Организация работы с одаренными детьми»	Декабрь	Отдел образования,
18	Составление списков участников муниципального этапа олимпиады по предметам, классам	до 04 ноября 2023 г.	Низамова Ф.Д., методисты-кураторы
19	Организация проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Методисты-кураторы
20	Проведение заседаний оргкомитета	По мере необходимости	Методисты ОО
21	Проведение консультаций для председателей жюри по предметам	10.11.2023 г.,	Замалтдинова Э.С., Низамова Ф.Д.
22	Проведение консультаций для ассистентов олимпиады	По мере необходимости	Методисты-кураторы
23	Материально-техническое обеспечение работы олимпиады	С 13 ноября по 23 декабря 2023 г.	Начальник ОО ИК
24	Закупка канцтоваров для проведения олимпиады	До 01 ноября 2023 г.	Начальник ОО ИК
25	Проверка олимпиадных заданий (по графику)	С 13 ноября по 25 декабря 2023 г.	Методисты-кураторы

26	Подготовка грамот, благодарностей, победителям и призерам олимпиады, учителям	декабрь 2023 г.	Низамова Ф.Д.
27	Организация подведения итогов олимпиады и награждения участников	декабрь 2023 г.	Начальник ОО ИК
28	Организация взаимодействия со СМИ	В период проведения олимпиады	Низамова Ф.Д.
29	Организация подготовительных мероприятий в рамках осенних и зимних каникул по командированию команд района для участия в региональном этапе олимпиад	По графику	Зам.нач по ВР ОО ИК
30 31	Организация участия победителей муниципального этапа в региональном этапе Всероссийской олимпиаде школьников	январь-февраль	Низамова Ф.Д., методисты-кураторы, директора ОУ
32	Награждение премией главы Дрожжановского муниципального района одаренных детей	15-25 июня	Начальник ОО ИК
Мониторинг качества работы с одаренными детьми			
33	Анализ состояния работы по выявлению и сопровождению одаренных детей и детей с ОВЗ в Дрожжановском муниципальном районе	конец года	Низамова Ф.Д., рук. РМО
34	Проведение мониторинга достижения муниципальных индикативных показателей	Ежегодно, август	Низамова Ф.Д., рук. РМО
35	Подготовка мониторинговых таблиц с показателями по результатам участия обучающихся в олимпиадах	Апрель, май, июнь	Низамова Ф.Д.
36	Отслеживание результативности участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников	март	Низамова Ф.Д., рук. РМО
37	Анализ эффективности принятых мер	Август	Отдел образования
Работа с родителями			
35	Работа с родителями. Проведение тематических родительских собраний по темам: «Психологические особенности развития одаренных детей»	сентябрь-октябрь	Зам.нач. по ВР ОО ИК, рук.ОУ
36	Информирование учащихся и их родителей о порядке проведения этапов олимпиады, размещения графика проведения школьного этапа олимпиады с указанием информации о месте и времени проведения на сайте ОУ и информационных стендах	сентябрь 2023 г	Директора ОУ
Работы с учащимися			
37	Участие обучающихся школ в тренировочных сборах по	По графику РОЦ	Отдел образования и ОО

	подготовке к предметным олимпиадам		
38	Организация участия обучающихся в общешкольных, муниципальных, региональных и международных конкурсах, выставках, конференциях	В течение года по плану и графику МОиН РТ	Методисты и руководители ОУ
39	Организация участия обучающихся в школьном, муниципальном, региональном этапах ВСОШ, РОШ	По графику МОиН РТ	Отдел образования и ОУ
40	Проведение муниципального этапа Межрегиональных юношеских научно-исследовательских чтений имени К.Насыри	До марта 2024 года	Тумакова А.А.
41	Подготовка материалов для участия в Республиканском конкурсе «Пятьдесят лучших инновационных идей для РТ» в номинациях «Инновации в образовании» и «Перспектива»	Сентябрь-декабрь 2023 г	Методисты и руководители ОУ
42	Организация участия учащихся начальных классов в международном конкурсе «Русский медвежонок», «КИТ», «Эрудит-марафон»	По графику РОЦ	Низамова Ф.Д. Рук ОУ
44	Организация участия обучающихся начальных классов в международном конкурсе «Кенгуру», «Человек и природа»	Март (ежегодно)	Ларионова С.В.
45	Организация участия обучающихся в очных олимпиадах и конкурсах ГАОУ «Республиканский олимпиадный центр»	В течение года	Ларионова С.В. Низамова Ф.Д., руководители ОУ
46	Создание условий для работы с одаренными детьми в образовательных учреждениях района во внеурочное время	Сентябрь	ОУ
47	Участие в республиканских учебно-тренировочных сборах по подготовке обучающихся Республики Татарстан к этапам ВСОШ	По графику РОЦ	Отдел образования и руководители ОУ
48	Организация участия обучающихся 8-11 классов в Республиканской олимпиаде среди учащихся общеобразовательных организаций по «Защите прав потребителей»	Октябрь	Борисова И.И., руководители ОУ, учителя истории и обществознания
49	Организация профильных смен в пришкольных, муниципальных лагерях	ежегодно	Валеева Р.Р., руководители ОУ
50	Месячник гражданско-патриотического воспитания в ОО	февраль	Батанова Д.А., Мавзютов И.А., руководители ОУ
51	Организация и проведение выставок технического и декоративно-прикладного творчества одаренных детей	Август, октябрь	Батанова Д.А., руководители ОУ

52	Организация участия в межрегиональной олимпиаде по родному (чувашскому) языку	май	Ларионова С.В., руководители ОУ
53	Организация участия в межрегиональных олимпиадах КФУ	В течение года	Методисты и ОУ
54	Организация участия в международной олимпиаде по русскому языку	июнь	Низамова Ф.Д., руководители ОУ
55	Организация участия в международной олимпиаде по татарскому языку	апрель	Тумакова А.А., руководители ОУ
Поддержка деятельности одаренных детей, преподавателей и образовательных организаций, работающих с одаренными детьми			
56	Работа курируемых учителей с одаренными детьми по индивидуальным маршрутам		методисты
57	Чествование учителей на районных августовских конференциях, в празднике, посвященном ко дню учителя по результатам участия одаренных детей в мероприятиях регионального и всероссийского этапов	Август-октябрь	Отдел образования и руководители ОУ
58	Организация грантовой поддержки авторских проектов, методических разработок педагогов по работе с одаренными детьми в образовательных организациях	В течение года	Методисты и руководители ОУ
59	Проведение конкурса среди одаренных детей «Ученик года»	июнь 2024 года	Методисты и руководители ОУ
60	Организация участия в профильных ежегодных сменах лагерей для одаренных детей («Университет талантов», «Сириус», «Орбиталь», «Биосфера», «Сэлэт», «Алан»)	ежегодно	Методисты и руководители ОУ
61	Подготовка адресных рекомендаций по результатам мониторинга достижения муниципальных индикативных показателей по выявлению, поддержке и развитию одаренных детей	Ежегодно, сентябрь	Отдел образования

**«Дорожная карта»
по развитию функциональной грамотности обучающихся
общеобразовательных учреждений Дрожжановского муниципального района
на 2023-2024 учебный год**

Цель: создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.

Дорожная карта решает следующие задачи:

1. Изучение отечественной и международной практики развития функциональной грамотности обучающихся.
2. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.

Результатом проведенных мероприятий, запланированных в дорожной карте по обеспечению процесса перехода к формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся, станет следующее:

1. повышение качества функциональной грамотности обучающихся классов;
2. повышение квалификации педагогических работников в области современных метапредметных образовательных технологий;
3. укрепление материально-технической базы общеобразовательного учреждения;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Нормативное обеспечение			
1	Разработка и утверждение муниципального плана («дорожной карты») по формированию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год	Сентябрь 2023	ОО ИК
2	Определение муниципального координатора по формированию функциональной грамотности	Сентябрь 2023	ОО ИК
3	Разработка и утверждение планов («дорожных карт») общеобразовательных организаций по формированию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год	Сентябрь 2023	ОО ИК
4	Определение школьных координаторов по формированию функциональной грамотности	Сентябрь 2023	ОУ
5	Внесение изменений в локальные акты общеобразовательных организаций, регулирующие сферу формирования и развития ФГ (положение о ВСОКО, раб программы предметов, курсов, оценочные средства)	Октябрь 2023	руководители ОУ
Научно-методическое обеспечение			
6	Актуализация планов работы ММО в части формирования и оценки ФГ	Октябрь 2023	ОО ИК
7	Заседания муниципальных методических объединений, руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников по вопросам внедрения общеобразовательными организациями в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки ФГ	Октябрь 2023	ОО ИК, ОУ
8	Формирование заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных	октябрь 2023 года	ОО ИК, ОУ


	организаций по формированию и оценке ФГ обучающихся		
9	Заседания школьных объединений педагогических работников по вопросам реализации общеобразовательными организациями в учебном процессе банка заданий для формирования и оценки ФГ	октябрь 2023 года	ОО ИК, ОУ
10	Актуализация планов работы школьных методических объединений педработников в части формирования и оценки ФГ	октябрь 2023 года	ОО ИК, ОУ
11	Проведение ежеквартальных методических совещаний по вопросам развития ФГ обучающихся с директорами и заместителями директоров по учебной работе общеобразовательных организаций	Октябрь 2023 – май 2024	
12	Формирование межшкольных лабораторий по развитию: - качества чтения, математического и естественнонаучного образования в начальной школе; - читательской грамотности школьников; - математической грамотности; - естественнонаучной грамотности; - финансовой грамотности.	сентябрь 2023 года	ОО ИК, ОУ
13	Трансляция успешного опыта формирования и оценки ФГ (мастер-классы, открытые уроки, методической недели)	В течение года	, ОУ
Организационное обеспечение			
14	Формирование рабочих программ по развитию ФГ обучающихся	Сентябрь 2023	ОО ИК, ОУ
15	Формирование банка заданий по формированию и оценке ФГ обучающихся по различным предметам	Октябрь – ноябрь 2023	ОО ИК, ОУ
16	Разработка учебно-методических материалов по развитию ФГ обучающихся по различным предметным областям для обеспечения образовательного процесса	Октябрь – декабрь 2023	ОО ИК
17	Проведение информационных и образовательных мероприятий – конференций, форумов, семинаров – по вопросам развития ФГ обучающихся	Октябрь 2023 – май 2024	ОО ИК, ОУ
18	Актуализация проведения педагогами открытых уроков, семинаров, внеурочных мероприятий по формированию ФГ обучающихся	сентябрь 2023 – май 2024	ОО ИК, ОУ
19	Проведение педагогами открытых уроков, семинаров по формированию ФГ школьников по различным предметным областям	В течение года	ОУ
20	Проведение внеурочных мероприятий для формирования ФГ школьников по различным областям	В течение года	ОУ
21	Проведение и экспертная оценка эффективных педагогических практик, направленных на формирование ФГ обучающихся	В течение года	ОО ИК, ОУ
22	Применение эффективных педагогических технологий, приемов работы, использования банка заданий для формирования и оценки ФГ	В течение года	ОУ
23	Актуализация участия учителей района в вебинарах и	Согласно	ОО ИК, ОУ

	семинарах для педагогических работников по вопросам развития ФГ школьников	плану МОиН РТ	
24	организация участия обучающихся в следующих независимых процедурах: и др.	Согласно плану МОиН РТ	ОО ИК, ОУ
Аналитическое обеспечение			
25	Анализ результатов мониторинга сформированности ФГ обучающихся в общеобразовательной организации	Апрель 2024	ОУ
26	Мониторинг профессионального роста педагогов	Июнь 2024	ОУ
27	Контроль внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки ФГ	В течение года	ОУ
Информационное обеспечение			
28	Информирование педагогических работников муниципального района о наличии банка заданий для формирования и оценки ФГ: - открытый банк заданий на сайте ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»; - открытый банк заданий на образовательной платформе «Российская электронная школа»; - открытые задания PISA на официальном сайте ФГБУ «ФИПИ»; - открытый банк заданий для оценки естественнонаучной грамотности (7-9 классы) на официальном сайте ФГБУ «ФИПИ»	Сентябрь 2023	ОО ИК ОУ
29	Размещение на официальном сайте отдела образования, в муниципальных СМИ о ФГ	В течение года	ОО ИК
30	Размещение на официальном сайте общеобразовательной организации о ФГ	В течение года	ОУ
31	Родительское собрание в школах «Функциональная грамотность ученика. Учимся для жизни»	В течение года	ОУ

Лист согласования к документу № с от 25.10.2023
Инициатор согласования: Ахметов С.Л. Методист по ИКТ
Согласование инициировано: 25.10.2023 17:22

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ахметов С.Л.		 Подписано 25.10.2023 - 17:22	-